***Ek-1 ÖPEA Başvuru Formu***



Son Teslim Tarihi**: …../…../……….**

Saat**: …../…..**

**ÖZELDE PAYLAŞILAN EKONOMİK ALTYAPI PROJELERİ**

**(ÖPEA)**

**BAŞVURU FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başvuru Sahibinin Adı/****Ticari Unvanı/** **İmzası** |  |  |
| **Projenin Adı** |  |  |
| **Evrak Kayıt No** |  |
| **Başvuru Numarası[[1]](#footnote-1)** |  |  |

**Genel Bilgiler ve İletişim Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuru SahibininAdı/Ticari Unvanı  |  |
| Başvuru SahibininTC /Vergi Numarası |  |  |
| Yetkili TemsilcisininAdı Soyadı |  |
| Toplam Yatırım Tutarı[[2]](#footnote-2) |  |
| Hibeye Esas Yatırım Tutarı[[3]](#footnote-3) |  |
| Talep Edilen Hibe Tutarı TL[[4]](#footnote-4) |  |
| Başvuru Projesi Türü[[5]](#footnote-5) |  |
| Projenin Uygulama Süresi[[6]](#footnote-6) |  |
| Yararlanıcının Hukuki Statüsü[[7]](#footnote-7) |  |
| Proje Alanında Deneyim Süresi (Yıl)  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Telefon Numarası |  |
| Faks Numarası |  |
| Cep Telefonu Numarası |  |
| Posta Adresi[[8]](#footnote-8) |  |
| E-Posta adresi (E-Mail) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansman Kaynağını Nedir? (işaretleyiniz)** | **Özkaynak** | **Kredi** |

1. **ÖZELDE PAYLAŞILAN EKONOMİK ALTYAPI PROJESİ**
	1. **Proje Başvuru Bilgileri**
		1. **Projenin Konusu**

*Yatırımın ürün işleme, depolama, ambalajlama, satış vb. gibi hangi konularda çalışacağı, ne tür inşaat işlerinin, mal ve makine alımlarının yapılacağı kısaca anlatılmalıdır.*

* + 1. **Yatırımın Yapılacağı Yer**

*Pafta No-Ada No-Parsel No ve**Köy/Mahalle/Kasaba/İlçe/İl olarak yatırım yeri belirtilecektir.*

* + 1. **Bütçe Özeti**

*Türk Lirası olarak, KDV hariç hazırlanmalıdır. Hibe tutarı hesaplanırken Hibe Çağrısında yatırımcının türüne göre belirtilen hibe oranı kullanılmalıdır.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Toplam Yatırım Tutarı | A=B+F |  |
| Hibeye Esas Yatırım Tutarı | B |  |
| Hibe Oranı | C |  |
| Talep Edilen Hibe Tutarı | D=B x C% |  |
| Yatırımcı Katkısı | E=B-D |  |
| Ayni/Nakdi Katkı Tutarı | F=A-B |  |

* + 1. **Projenin Özeti**

 *Her biri en fazla 10 satır olacak şekilde aşağıdaki konularda bilgi veriniz*

* + - 1. **Yatırımın Amacı**
			2. **Hedef Gruplar**

*Yatırımın sonuçlarından dolaylı ve doğrudan faydalanması beklenen tarafların yaklaşık sayısını da belirterek hedef grupların tanımını yapınız.*

* + - * 1. **Hedef grupların seçilmelerinin sebepleri**
				2. **Yatırımın ve faaliyetlerin hedef gruplara uygunluğu**
			1. **Ana Faaliyetler**

*Teklif edilen yatırımın Hibe Çağrısında belirtilen konulardan hangisini ele aldığını belirtiniz.*

* + 1. **Yatırımın Hedefleri**

*En fazla 1 (bir) sayfa olacak şekilde yatırımın hedeflerini anlatınız. Yatırımın konusunda yatırım bölgesinde mevcut durum nedir, yatırımın uygulanması sonucunda bu durumun nasıl değişmesi beklenmektedir, açıklayınız. Mevcut durum ve beklenen değişim rakamsal olarak da ifade edilmelidir.*

* + 1. **Yatırımın Uygunluğu**

*En fazla 3 (üç) sayfa olacak şekilde şu bilgileri veriniz:*

* + - 1. **Yatırımın SYP Amaç ve Önceliklerine Uygunluğu**
			2. **Yatırımın Proje Bölgesi İhtiyaçlarına Uygunluğu**
		1. **Faaliyetlerin Detaylı Tanımlamaları**

*En fazla 3 (üç) sayfa olacak şekilde, projede belirtilen sonuçlara ulaşılması için yapılacak her bir faaliyetin başlık ve detaylı anlatımını içermelidir.*

*Bu kısımda anlatılan faaliyetler “Ek 4-İş Takvimi”ne de işlenecektir, orada yapılacak faaliyetlerin sadece adları ve ne zaman yapılacağı forma işlenirken burada faaliyetlerin adı, bütçesi, kullanılacak ekipman ve makineler, işçilik, alınacak mal ve hizmetler, imalat usulü, miktarı gibi tüm detayları verilmelidir.*

* + 1. **Metodoloji**

*Bu bölümde “1.1.5 Yatırımın Hedefleri” başlığı altında yer alan hangi sorunların bu proje çerçevesinde çözümlenmeye çalışılacağı, buna uygun olarak hangi uygulama yöntemlerinin izleneceği ve projenin başarıyla uygulanması için, varsa diğer ortakların, katılımının ne olacağı belirtilecektir. En fazla 2 (iki) sayfa olacak şekilde aşağıdaki hususların detaylı tanımını veriniz.*

* + - 1. **Uygulama Metotları**
			2. **Önerilen Metodolojinin Gerekçeleri**
			3. **Proje Ortaklarının veya İlgili Kurumların Projedeki Faaliyetlerinin ve Katılımının Seviyesi**
			4. **Her Ortağın Rolünün Gerekçesi (eğer rolü mevcut ise)**
			5. **Proje Uygulaması İçin Teklif Edilen Ekibin Hangi Pozisyonlardan Oluşacağı ve Görev Tanımları** *(Tek tek ekip üyelerinin isimlerinin bu bölümde yer alması gerekli değildir, üyeler unvanları ile tanımlanabilir.)*
	1. **Beklenen Sonuçlar**

**1.2.1. Hedef Grupların Üzerinde Beklenen Etki**

* + - 1. **Hedef grupların mevcut durumu**
			2. **Projenin uygulanması ile hedef grupların durumlarını nasıl iyileştireceğini belirtiniz.**
			3. **Proje sahibinin ve varsa ortakların teknik ve yönetim kapasitelerinin nasıl gelişeceğini anlatınız.**
		1. **Çarpan Etkisi**
			1. **Proje bitiminde sonuçların diğer yatırımcılara yansıması ve yayılması, başkalarının da projeyi örnek alarak benzer faaliyetlere başlaması ihtimali var mı, açıklayınız.**
			2. **Proje dışsal ekonomik, sosyal, kültürel, çevresel vb. yönlerden başka konulara da etki ediyor mu?**

*Örneğin, katı yakıt kullanılarak ısıtılan bir sera, jeotermal enerji ile ısıtılmaya başlandığında ısıtma maliyeti düşer, bu beklenen etkidir. Bu yatırımın çarpan etkisi ise; bu yatırımla hava kirliliği azalır, bu çevresel bir etkidir.*

* + 1. **Sürdürülebilirlik**

*En fazla 1 (bir) sayfa olacak şekilde aşağıdaki 3 (üç) başlık doğrultusunda projenin kısa ve uzun vadeli etkilerini açıklayınız.*

* + - 1. **Mali sürdürülebilirlik (Projenin uygulanması tamamlandıktan sonra nasıl finanse edilecektir?)**
			2. **Kurumsal sürdürülebilirlik (Projenin bitiminden sonra, faaliyetlerin devamlılığını sağlayan yapılar yerinde olacak mı? Yatırımı yürütmeyi kim sürdürecek?)**
			3. **Politika düzeyinde sürdürülebilirlik (Projenin sürdürülebilmesi için yasalarda, mevzuatta bir değişme sağlanması gerekecek mi?)**
			4. **Yatırımın rekabet gücü (Yatırımın hedef pazardaki şansı ne düzeydedir? Girdi ve istihdam, pazara erişim, ürün kalitesi ve fiyat açısından avantajlı mı, yoksa dezavantajlı mıdır?)**
1. **BAŞVURU SAHİBİ**
	1. **Başvuru Sahibi Hakkında Genel Bilgiler**

*En fazla 1 sayfa olacak şekilde verilmelidir.*

* + 1. **Kurumunuz Ne Zaman Kuruldu Ve Faaliyetlere Ne Zaman Başladı?**
		2. **Şu Anki Ana Faaliyetleriniz Nelerdir?**
		3. **Yönetim Kurulu/Komitesinin Listesi (eğer varsa)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Mesleği** | **Cinsiyeti** | **Pozisyonu/Görevi** | **Kurul/Komite İçerisindeki Tecrübesi (Yıl)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + 1. **Projenin Yürütülmesinde Kilit Rol Oynayacak Kişinin Bilgileri** (Adı soyadı, unvanı, kuruluş içindeki görevi, eğitim durumu, tecrübesi, vb)
	1. **Proje Uygulama ve Yönetme Kapasitesi**
		1. **Benzer Projelerde Deneyim**

*En fazla 2 (iki) sayfa son beş yılda yaptığınız veya yönettiğiniz projeleri aşağıdaki bilgileri vererek yazınız.*

* **Faaliyetin Amacı Ve Yeri**
* **Faaliyetin Sonuçları**
* **Kuruluşunuzun Faaliyetteki Rolü Ve Katılım Seviyesi**
* **Faaliyetin Maliyeti**
* **Faaliyetin Finansal Destekleyicileri**
	+ 1. **Kaynaklar[[9]](#footnote-9)**

*En fazla 2 (iki) sayfa olacak şekilde proje sahibinin ve (varsa) projeye katılan ortaklarınızın erişimi dahilindeki çeşitli kaynakları, özellikle aşağıdaki unsurları dikkate alarak belirtiniz.*

* + - 1. **Son 2 (İki) Yıldır Kurumunuzun Yıllık Geliri Ve Bu Yıllık Tahmini Geliri[[10]](#footnote-10)**
			2. **Çalışma Yerleri De Dahil Olmak Üzere Unvanlarına Göre Tam Zamanlı Ve Yarı Zamanlı Kadrolar (Örneğin, Proje Müdürlerinin, Muhasebecilerin Sayısı)**
			3. **Kapasite Artırımı Ve/Veya Teknoloji Yenileme Amaçlı Bir Proje Sunuluyor İse Proje Sahibi Ve Ortaklarına Ait Mevcut Tesis Ve Donanım Bilgileri (Bu Proje İle Alımı Veya Yapımı Planlanan Makineler Ve Binalar Değil, Halihazırda Kurum/Kuruluş/Şirketinizin Sahip Olduğu Gayrimenkul Ve Makine-Ekipman Malzeme Listesi İstenmektedir)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Makine/Teçhizat/Gayrimenkul Adı** | **Adedi** | **Gücü/Büyüklüğü** | **Üretimdeki Kullanım Alanı** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Açıklamalar**

* + - 1. **Diğer İlgili Kaynaklar (Örneğin Uygulamaya Katkıda Bulunabilecek Gönüllüler, İlişkili Olunan Kuruluşlar, vb)**
		1. **Bilanço Bilgileri**

*Lütfen aşağıdaki bilgileri kurumunuzun kâr ve zarar tablosuna ve bilançosuna göre doldurunuz. Bu tabloda vereceğiniz malî verilerin vergi dairelerine verdiğiniz bilgilerle uyumlu olmasına dikkat ediniz. Burada sunulan bilgiler ile orijinal belgelerdeki bilgilerde herhangi bir tutarsızlık olması Projenizin elenmesine, hatta sonraki Hibe Çağrılarından da yararlanamamanıza sebep olabilir.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Satışlar** | **Net Kar** | **Toplam Bilânço veya Bütçe** | **Sermaye** | **Orta ve Uzun Vadeli Borçlar** | **Kısa Vadeli Borçlar (<1 yıl)** |
| **Yatırım yılı tahmini** |   |   |   |   |   |   |
| **Sonraki yıl** |   |   |   |   |   |   |
| **Sonraki yıl** |   |   |   |   |   |   |

* + 1. **Ulusal, Uluslararası, Fon Kurum-Kuruluşları ve Yerel Hibe Projelerine Yapılmış Başvurular, Son 5 Yıl İçinde Alınan Hibeler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proje Adı ve Referans Numarası/Tarihi** | **Kaynak Sağlayan Kuruluş** | **Destek Türü****(İnşaat-makine ekipman vb.)[[11]](#footnote-11)** | **Adedi** | **Tutar****(Para Birimi)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + 1. **Son 2 Yıl İçinde Uluslararası Fon Kurum ve Kuruluşlarına Gönderilen, Gönderilecek Olan veya Henüz Sonuçlanmamış Hibe Başvurular**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Proje Adı ve Referans Numarası** | **Kaynak Talep Edilen Kuruluş** | **Tutar (Para Birimi)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **BAŞVURU SAHİBİ TARAFINDAN YAPILAN BEYAN**

Aşağıda imzası bulunan ben, başvuru sahibi ve bu projenin sorumlusu olarak tasdik ediyorum ki;

* Bu başvuruda verilen bilgiler doğrudur,
* Başvuru sahibi Hibe Kılavuzunun hibe desteğinden yararlanmayacaklar bölümünde belirtilen kategorilerin hiç birine girmemektedir,
* Başvuru sahibi, öngörülen yatırım için gerekli finansman kaynakları ile profesyonel beceri ve yeterliliklere sahiptir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı/Soyadı/Unvanı** |  |
| **Pozisyon[[12]](#footnote-12)** |  |
| **İmza[[13]](#footnote-13)** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |

**Ek 1.1**

**YATIRIM BÜTÇESİ[[14]](#footnote-14) (KDV Hariç-TL)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Aylara Dağılım** |
|  | **Giderler****Toplamı** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| **Hibeye Esas Yatırım Tutarı Kapsamındaki Giderler** |  |
| A | İnşaat İşleri Alım Giderleri [[15]](#footnote-15) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B | Mal Alım Giderleri [[16]](#footnote-16) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C | TOPLAM (A+B) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ayni/Nakdi Olarak Yapılacak Giderler** |  |
| a | İnşaat İşleri Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b | Mal Alım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D | TOPLAM (a+b) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| E | **GENEL TOPLAM (C+D)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ek 1.2**

 **İnşaat İşleri Alım Giderleri – Hibeye Esas Yatırım Tutarı Kapsamındaki Alımlar İçin (KDV Hariç-TL)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Gider Kalemleri[[17]](#footnote-17) | Planlanan Aylar[[18]](#footnote-18) | Giderler Toplamı | Giderlerin Aylara Dağılımı  |
| Başlama  | Bitirme |  | Yatırım Süresi (Aylık)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **İnşaat İşleri Alım Giderleri Toplamı[[19]](#footnote-19)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ek 1.3**

**Mal Alım Giderleri - Hibeye Esas Yatırım Tutarı Kapsamındaki Alımlar İçin** **(KDV Hariç-TL)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Gider Kalemleri[[20]](#footnote-20) | Planlanan Aylar[[21]](#footnote-21) | Giderler Toplamı | Maliyetin Aylara Dağılımı  |
| Başlama  | Bitirme | Yatırım Süresi (Aylık)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mal Alım Giderleri Toplamı[[22]](#footnote-22) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ek.1.4**

**Ayni/Nakdi Olarak Yapılacak Giderler**[[23]](#footnote-23) **(KDV Hariç-TL)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Gider Kalemleri [[24]](#footnote-24) | Planlanan Aylar [[25]](#footnote-25) | Giderler Toplamı | Maliyetin Aylara Dağılımı  |
| Başlama  | Bitirme | Yatırım Süresi (Aylık)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| İnşaat İşleri Alım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mal Alım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ayni/Nakdi Katkıların Toplamı[[26]](#footnote-26) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ek.1.5**

**GİDER GEREKÇELERİ**

**Hibeye Esas Yatırım Tutarı Kapsamındaki Giderler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SN | Gider Kalemi | Gerekçesi | Proje Faaliyetleriyle İlgisi |
| İnşaat İşleri Alım Giderleri |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Mal Alım Giderleri |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Ayni/Nakdi Olarak Yapılacak Giderler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SN | Gider Kalemi | Gerekçesi | Proje Faaliyetleriyle İlgisi |
| İnşaat İşleri Alım Giderleri |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Mal Alım Giderleri |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Ek.1.6**

**FİNANSMAN KAYNAKLARI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gider Kalemleri | Toplam Tutar (TT) | Hibe Tutarı (HT) | Hibe Oranı (%) | Yatırımcı Katkısı (YK) | Katkı Oranı (%) |
| TT=HT+YK | HT=TT%HO | HO | YK=TT%KO | KO |
| Hibeye Esas Yatırım Tutarı Kapsamındaki Giderler |
| A | İnşaat işleri alım giderleri |  |  |  |  |  |
| B | Mal alım giderleri |  |  |  |  |  |
| C=A+B | ARA TOPLAM |  |  |  |  |  |
| Ayni/Nakdi Olarak Yapılacak Giderler |
| D | İnşaat işleri alım giderleri |  |  |  |  |  |
| E | Mal alım giderleri |  |  |  |  |  |
| G=D+E+F | ARA TOPLAM |  |  |  |  |  |
| Toplam Yatırım Tutarı |
| H=C+G | ALT TOPLAM |  |  |  |  |  |

HO: Hibe Oranı genel olarak %75’dir. Farklı bir oran verilmiş olması ihtimaline karşı Hibe Çağrısını dikkatli okuyunuz.

**Ek.1.7**

 **İŞ TAKVİMİ[[27]](#footnote-27)**

Projenin uygulanmaya başlandığı ilk ay 1 kabul edilerek her bir faaliyet için tahmini gerçekleşeceği ayın altına X konulur. Faaliyetlerin sadece adları yazılır. Faaliyet adlarının Başvuru Formundaki “1.1.7 Faaliyetlerin Detaylı Tanımlamaları” bölümündekilerle aynı olması gerekir.

Tablo örnek olması için doldurulmuştur. İstenildiği kadar satır eklenebilir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faaliyetler | Aylar | Uygulayıcı |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**İŞ TAKVİMİ (örnek)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faaliyetler | Aylar | Uygulayıcı |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Sözleşme İmzalama | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| İhale Hazırlık İşlemleri |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| İnşaat Yeri Hazırlığı ve Temel Atma |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| Kaba İnşaat İşleri |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| İnce İnşaat İşleri |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| Altyapı İşleri (Su, Elektrik) |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| Makinelerin Alımı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| Makinelerin KurulmasıÖrnektir |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  | Proje Sahibi |
| Depoların Düzenlenmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  | Proje Sahibi |
| Personel Eğitimi ve Denemeler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X | X |  | Proje Sahibi |
| Hakediş Hazırlama |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X | Proje Sahibi |
| İzleme Raporu Hazırlama |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | Proje Sahibi |
| İş Bitirme ve Nihai Rapor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | Proje Sahibi |

# ***Ek-2 ÖPEA Başvuru Dosyası Kontrol Formu***

**BAŞVURU DOSYASI KONTROL FORMU**

Başvuru yapan kişi/kurum tarafından doldurulacaktır.

Dosyanızı teslim etmeden önce aşağıda belirtilen listedeki belgelerin tam olup olmadığını kontrol ediniz. Eksik olan belgeleri tamamlayınız.

**Öneri:** “DURUM” kısmına o satırdaki belge varsa “X” işareti koyun, yoksa boş bırakın. Eksiklik giderilince/tamamlanınca “X” işareti koyun. Projeniz için gerekli değilse ve o belgeyi sunmayacaksanız “---” işareti koyun.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SN** | **KONTROL EDİLECEK BELGELER** | **Durumu** |
| **1** | Hibe çağrısına uygun başvuru formu ile başvurulmuştur. |   |
| **2** | Başvuru formu ve ekleri 2 takım olarak sunulmuştur. |   |
| **3** | Başvuru formu ve ekleri CD ortamında 2 adet olarak sunulmuştur. |   |
| **4** | Başvuru sahibi tarafından yapılan başvuru beyanı imzalanmıştır. |   |
| **6** | Başvuru formunun tüm sayfaları başvuru sahibi tarafından imzalanmıştır/paraflanmıştır. |   |
| **7** | Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine dâhil olduğuna dair belgesi eklenmiştir. |   |
| **8** | Başvuru sahibi kuruluşun tüzük veya ana sözleşmesinin yer aldığı ticaret sicil gazetesi eklenmiştir. |   |
| **9** | Tüzel kişiler için Ticaret ve Sanayi Odasından alınmış, güncel tarihli Faaliyet Belgesi |  |
| **10** | Başvuru sahibine ait yatırım için yetkili kurul kararı ile yetkilendirme kararı eklenmiştir. |   |
| **11** | Yetkilendirilen kişiye ait imza sirküleri eklenmiştir. |   |
| **12** | Projesinde hibeye esas proje tutarını aşan kısım varsa ayni/nakdi katkının karşılanacağına dair taahhütname eklenmiştir. |   |
| **13** | İş kalemleri bazında varsa; inşaat metraj ve keşif özeti, inşaat teknik şartnamesi, makine ve ekipman teknik özellikleri, teknik ve idari şartnameler, hizmet sağlayıcı görev tanımı eklenmiştir. |   |
| **14** | Başvuru sahibinin son yıl faaliyet raporu, kar-zarar hesabı ve son yıl bilanço hesapları eklenmiştir. (Başvuru yılında faaliyete geçenler hariç.) |   |
| **15** | Proje bütçe tablosu başvuru formundaki formata uygun ve TL olarak hazırlanmıştır. |   |
| **16** | Projesinde inşaat işleri varsa; tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **17** | Projesinde mal alımı varsa; tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **18** | Projesinde ayni/nakdi katkı varsa; tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **19** | Gider gerekçeleri tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **20** | Finansman kaynakları tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **21** | Tahmini iş takvimi tablosu başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **22** | Yatırım işletme planı başvuru formundaki formata uygun olarak hazırlanmıştır. |   |
| **23** | Yeni yatırım veya kapasite artırımı başvuruları için ölçekli kroki, avan veya tatbikat projesi eklenmiştir. |   |
| **24** | Alınması planlanan makine ve ekipmana ait ölçekli yerleşim planı eklenmiştir. |  |
| **25** | Başvuru yerinin mülkiyet (onaylı fotokopi) veya kiralama belgesi ve mülkiyet belgesi (en az 20 yıllık, noter onaylı) eklenmiştir. |   |
| **26** | Kapasite artırımı ve teknoloji yenileme başvuruları için üretim izni, kapasite raporu ve yapı kullanma izin belgesi eklenmiştir. |   |
| **27** | Yatırım yerinin icralı ve davalı olmadığına ilişkin yatırımcı beyanı eklenmiştir. |  |
| **28** | Yatırım yerinin ipotekli ve şerhli olup olmadığına ilişkin tapu müdürlüğünden alınan belge eklenmiştir. |  |
| **29** | Yatırım yerinde 3083 Sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu kapsamında konulan şerh varsa, ilgili kurumdan yatırım yapılmasında sakınca olmadığına dair alınan belge eklenmiştir. |  |
| **30** | Kapasite artırımı ve/veya teknoloji yenileme konularında; mevcut tesisin faaliyeti ile ilişkili olarak başvuru sahibi tarafından bankalardan alınan kredi nedeniyle yatırım yerinin ipotekli olması halinde, geri ödemelerin düzenli yapıldığına dair ilgili bankadan alınan belge eklenmiştir. |  |
| **31** | Başvuruya esas proje için, KDAKP kapsamında verilecek destek dışında hiçbir kamu kurum ve kuruluşun desteklerinden, faiz niteliğindeki destekler hariç, yararlanmayacağına dair taahhütname eklenmiştir. |  |
| **32** | Başvuru formu ve tüm eklerinde silinti, kazıntı ve tahrifat yoktur. |   |

Başvuru Sahibi

Adı-Soyadı

 Tarih/İmza

# ***Ek-3 ÖPEA İş Planı***



**ÖZELDE PAYLAŞILAN EKONOMİK ALTYAPI PROJELERİ**

**İÇİN**

**İŞ PLANI**

|  |
| --- |
| İş planı, girişimcinin yapmayı düşündüğü yatırım ile ilgili düşüncelerinin, hedeflerinin, planlarının yer aldığı bir dokümandır. Bu doküman, girişimciye, iş kurma ve işletme sürecinde yol gösterici bir rehberdir. İş planı, girişimcinin özelliklerini ve hedeflerini, işletmenin geçmiş ve mevcut dönem özelliklerini, gelecekten beklentilerini, işletme yapısı ve ortaklarını, ulaşmak istediği müşteri kitlesi ve hedeflediği piyasaların özelliklerini, hedef müşteriye ulaşmak için uygulayacağı satış ve pazarlama çalışmalarını, üretmeyi planladığı yeni ürün/hizmetleri, üretim için iş süreçlerini, işletmeyi yürütmek için gerekli idari süreçleri ve örgütlenmeyi, işletmenin tahmini üretim ve satış planlarını, işletmenin finansal hareketlerini, finansal karlılığını, karşı karşıya olduğu risk ve fırsatları gösteren bir dosyadır. |
| **Başvuru Sahibinin Adı / Ticari Unvanı** |  |
| **Projenin Adı** |  |
| **Başvuru Numarası[[28]](#footnote-28)** |  |

**1. Proje Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yatırımınız için uygun olanları işaretleyiniz.** | **E/H** |
| Yeni Yatırım (İnşaat İşleri ve Makine Ekipman Alımı) |  |
| Yeni Yatırım (Var Olan Tesiste Sadece Makine Ekipman Alımı) |  |
| Yeni Yatırım (Var Olan Tesiste Kısmi İnşaat İşleri ve Makine Ekipman Alımı) |  |
| Kapasite Artırımı (Var Olan Tesiste Sadece Makine Ekipman Alımı) |  |
| Kapasite Artırımı (Var Olan Tesiste Kısmi İnşaat Rehabilitasyon İşleri ve Makine Ekipman Alımı) |  |
| Yatırım Konusu Zaten Faaliyet Gösterdiğiniz Bir Sektör mü? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Projede Teklif EdilenYatırım Konusu ve Sektörü | Projenin Uygulanması SonucuElde Edilecek Ürün ve/veya Ürünler[[29]](#footnote-29) |
|  |  |

**2.Yatırım İşletme Planı Özeti**

|  |
| --- |
| **Yatırım Özeti** Yatırım işletme planı özeti yatırım fikrinin özetini içermelidir. |
|  |

|  |
| --- |
| **Yatırım Seçme Nedenleri** Yatırım konusunu seçme nedenlerini sıralayınız.  |
|  |
| **Yapılacak Yatırımın Temel Nitelikleri** Yatırımın sahip olacağı yasal statü nedir? Yatırımın kuruluşunda ortaklık yapısı ve özellikleri nelerdir?  |
|  |

**3. Yapılacak Yatırımın Kuruluş Dönemi Planlamaları**

Yatırımın yapılabilmesi ve üretime başlayabilmesi için alınması gereken izinler ve/veya ruhsatlar nelerdir? Kapasite artırımı ile ilgili ise mevcut izin/ruhsatlar ve alınacak izin/ruhsatlar nelerdir?

Mevcut Alınmış İzin ve/veya Ruhsatlar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SN | İzin/Ruhsat | İlgili Kurum | Bitiş Tarihi |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Alınması Gereken İzin ve/veya Ruhsatlar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SN | İzin/Ruhsat | İlgili Kurum | Yaklaşık Süre  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Üreteceğiniz ve/veya Ürettiğiniz Ürün veya Hizmetle İlgili Detaylı Bilgiler Veriniz.**Ürünün özellikleri, hangi alanlarda kullanılacağı, sunulacak ürün için uyulması zorunda olan standartlar, kriterler ve bu kriterleri sağlamak için neler yapılacağı, satış sonrası hizmet ve servis gerektirip gerektirmediği ve varsa bunlar için yeterli çözümler geliştirilmiş mi? vb. konular anlatılmalıdır. |
|  |

**Projede BelirtilenÜrün ve/veya Ürünlerin Üretimini ve/veya Kapasite Artırımını Gerçekleştirebilmeniz İçin Gerekli Makine, Teçhizat vb. Nelerdir?**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Makine/Teçhizat Adı[[30]](#footnote-30) | Adedi | Teknik Özelliği[[31]](#footnote-31) | Üretimdeki Kullanım Alanı | Maliyeti / TL[[32]](#footnote-32) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**Üretim İçin İşgücü İhtiyacı Tablosu[[33]](#footnote-33)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Departmanlar | İşçi Sayısı | Niteliği | Görevi | Ödenecek Tutar (TL) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| İşletmenin üretim akışında ihtiyaç duyduğunuz işgücünü nerden/nasıl temin edeceksiniz, kadın –erkek çalışan dağılımını gösteriniz? |
|  |
| Brüt İşgücü ücretlerini ne şekilde belirlediniz? |
|  |
| Mevcut ve yeni alınacak personelin eğitime ihtiyacı var mı?(varsa hangi konularda ve bununla ilgili bir eğitim programı oluşturunuz) |
|  |
| İşletmenin Temel ve Destek Faaliyetlerini Yerine Getiren Organizasyon Şeması |
|  |

**4. Yatırımcının Uygulayacağı Pazarlama Planı**

|  |
| --- |
| Hedeflediğiniz Pazarın Genel Özelliklerini Belirtiniz. Pazarın boyutu, pazardaki talebin genel özellikleri, rakipleriniz, trendleri vb. konuları içermelidir. |
|  |
| Potansiyel ve Ulaşmak İstediğiniz Müşteri Grupları, Müşteri Gruplarınızın Büyüklüğü ve Harcama Özellikleri Nelerdir? (Temel, potansiyel ve hedef müşteri ayrımları detaylı bir şekilde açıklanarak cevaplandırılmalıdır.) |
|  |
| Hedeflediğiniz Pazara Ulaşmak İçin Kullanacağınız Pazarlama (Dağıtım) Kanalları ve Stratejileri Hakkında Kısaca Bilgi Veriniz? Pazara ulaşmak için bir program kullanıyormusunuz, özellikler nelerdir. |
|  |
| İlk Yıl ve Üçüncü Yıl Sonunda Ulaşmayı Hedeflediğiniz Pazar ve Bölgeyi Tarif Ediniz. |
|  |
| Ürün / Hizmetinizin Hedef Pazarda Talep Edilmesini Hangi Özellikleri Sağlayacak? |
|  |

**5.Rekabete Yönelik Önlemler**

|  |
| --- |
| Yapılacak Yatırımın Rakipleri Karşısında Güçlü Olacağı Yönler Nelerdir? ( Piyasadaki benzer Ürünler Karşısındaki Avantajları vb.) |
|  |
| Yapılacak Yatırımın Rakipleri Karşısında Zayıf Olacağı Yönler Nelerdir? |
|  |
| Yapılacak Yatırımın Kuruluş Döneminde Piyasada Zayıf Olduğu Yönler İçin Planladığınız Önlemler Nelerdir? |
|  |
| Yapılacak Yatırımın Güçlü Yönlerinin İşletmeye Sağlayacağı Fırsatlar Nelerdir? |
|  |
| Yapılacak Yatırımın Varsa Piyasadaki Benzer Ürünler Karşısındaki Avantajları Nelerdir? |
|  |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ ŞEMASI**Üretim, malzeme akışını ve bunlar için gerekli süreleri kapsamalıdır. |
|  |

**6. Üretim Planlamaları**

Aşağıdaki tabloları doldurunuz. Yılın hangi ayında hangi üründen ne kadar üreteceğinizi yazınız. Ürün çeşidi fazla ise satır ekleyiniz. (Tabloda 1. Ay Ocak, 2.Ay Şubat …)

|  |  |
| --- | --- |
| Ürün Adı[[34]](#footnote-34) | Aylık Üretim Miktarı (Adet/Ton/Litre/kg vs.) |
| 1. Ay | 2. Ay | 3. Ay | 4. Ay | 5. Ay | 6. Ay | 7. Ay | 8. Ay | 9. Ay | 10. Ay | 11. Ay | 12. Ay |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Üretimde Kullanılan Hammadde ve Yardımcı Malzeme Listesi**

Üreteceğiniz her bir ürün için bu tabloyu doldurunuz. Tabloyu ürün çeşidi kadar çoğaltınız.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ürün Adı | SN | Adı | Nereden, Nasıl, Ne kadar sürede temin edilecek |
| Hammaddeler | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| Yardımcı Malzemeler | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

**7.Satış Planlamaları**

Aşağıdaki tabloları doldurunuz.

|  |  |
| --- | --- |
| Ürün Adı | Aylık Satış Miktarı (Adet/Ton/Litre/kg vs.) |
| 1. Ay | 2. Ay | 3. Ay | 4. Ay | 5. Ay | 6. Ay | 7. Ay | 8. Ay | 9. Ay | 10. Ay | 11. Ay | 12. Ay |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| Aylara göre satış düzeyi değişimini etkileyen faktörler var mı? Varsa nelerdir?[[35]](#footnote-35) |
|  |
| Öncelikle ikinci ve üçüncü yıllar olmak üzere 5 yıllık işletme dönemi için satış düzeylerinde beklediğiniz gelişmeyi açıklayınız. |
|  |

**8.Ürün Üretimi İçin Seçilen Kuruluş Yeri ve İşyeri Özellikleri**

|  |
| --- |
| **Şirketin Tarihçesi ve Varsa Ürettiği Mevcut Ürün ve Hizmetlerin Tanımı**Kuruluşundan bu yana şirketinizin gösterdiği gelişimi ana hatları ile anlatınız. Daha önce ürün veya hizmet değişikliği olmuş ise, lütfen açıklayınız. |
|  |
| Var Olan ve/veya Yapılması Planlanan Üretim Alanına İlişkin Bilgiler |
| Bina Durumu (Mülkiyeti, Yaşı vb.)[[36]](#footnote-36) |  |
| Tesisat/Donanım Türü |  |
| Elektrik Tesisatı |  |
| Su Tesisatı |  |
| Isınma Tesisatı |  |
| Aydınlatma Tesisatı |  |
| Yatırım Yapılacak Alanın; |
| Planlanan Büyüklüğünü Belirtiniz |  |
| Kurulması İçin Seçilen Yerin Özellikleri ve Seçilme Nedenleri Nelerdir? |  |

|  |
| --- |
| **Riskler**Önümüzdeki beş yılda işletmeniz için öngördüğünüz en büyük riskleri özetleyiniz. Belirlediğiniz her risk için ne gibi önlemler aldığınızı – yani riski azaltmak için ne gibi işlemleri yaptığınızı ya da hangi alternatif eylem veya ihtiyat planını uygulamayı öngördüğünüzü kısaca açıklayınız. |
|  |

**9. Yapılacak Yatırımın Finansal Analizi ve Değerlendirilmesi**

Yatırım Projesinin borç, anapara ve faiz ödemelerini tablo halinde gösteriniz.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yabancı Kaynak (Kredi) | Kuruluş Dönemi | İşletme Dönemi |
| 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl |
| Ana Para Ödemeleri |   |   |   |   |   |   |
| Faizler |   |   |   |   |   |   |
| TOPLAM (1+2) |   |   |   |   |   |   |

**10. İşletme Gelir ve Giderleri**

**10.1.** İşletme Giderlerini Hesaplayınız.Kalemler Bazında Tablo Halinde Gösteriniz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1.Yıl** | **2.Yıl** | **3.Yıl** | **4.Yıl** | **5.Yıl** |
| **Planlanan Kapasite Kullanım Oranı[[37]](#footnote-37)** | **% ...** | **% ...** | **% ...** | **% ...** | **% ...** |
| **İşletme Dönem Giderleri[[38]](#footnote-38)** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Birim Fiyat (Adet, kg, Lt vb.) | Toplam Süre (Ay)[[39]](#footnote-39) | **Toplam Tutar / TL[[40]](#footnote-40)** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Birim Fiyat ( 1Adet, kg, Lt Vb.) | Toplam Süre ( Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Birim Fiyat (Adet, kg, Lt vb.) | Toplam Süre ( Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Birim Fiyat (Adet, kg, Lt vb.) | Toplam Süre ( Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Birim Fiyat ( 1Adet, kg, Lt vb.) | Toplam Süre ( Ay) | **Toplam Tutar / TL** |
| 1. Hammaddeler |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. Yardımcı Maddeler |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. Elektrik, Su, Yakıt vb. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. Bakım ve Onarım |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. İşçilik ve Personel Ödemeleri |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **TESİS ( FABRİKA) GİDERLERİ** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. Genel İdari Giderler |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **İŞLETME GİDERLERİ** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. Amortisman |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. Finansman Giderleri-Faizler |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **TOPLAM ÜRETİM GİDERLERİ** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. Pazarlama ve Satış Gideri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Paketleme ve Etiketleme Gideri |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **TOPLAM İŞLETME GİDERİ** | **1. Yıl Toplam** |   | **2. Yıl Toplam** |   | **3. Yıl Toplam** |   | **4. Yıl Toplam** |   | **5. Yıl Toplam** |   |

**10.2** Projenin Toplam Gelirlerinin Hesaplanması

Projenin toplam gelirlerini hesaplayınız ve tablo halinde gösteriniz

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıllara Göre Gelir (TL)** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. Yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** |
| **% ...** | **% ...** | **% ...** | **% ...** | **% ...** |
| **1-Satış Gelirleri** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Satış Fiyatı (Aylık) | Toplam Süre (Ay) | **Toplam Tutar / TL[[41]](#footnote-41)** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Satış Fiyatı (Aylık) | Toplam Süre (Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Satış Fiyatı (Aylık) | Toplam Süre ( Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Satış Fiyatı (Aylık) | Toplam Süre (Ay) | **Toplam Tutar / TL** | Miktar (Adet, kg, vs.) | Satış Fiyatı (Aylık) | Toplam Süre (Ay) | **Toplam Tutar / TL** |
| **Ürün-1[[42]](#footnote-42)** |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Ürün-2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ürün...** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM GELİR (TL)** | **1. Yıl Toplam** |  | **2.Yıl** **Toplam** |  | **3. Yıl Toplam** |  | **4.Yıl** **Toplam** |  | **5.Yıl** **Toplam** |  |

**10.3** Başlangıç İşletme sermayesi ihtiyacını hesaplayınız

İşletme sermayesi, işletme faaliyete geçtiğinde üretilen mal ya da hizmetin bedelinin tahsil edilmesine kadar yapılacak işletme giderlerini karşılayacak finansman kaynağıdır. Bu tanımdan yola çıkarak yukarıdaki tabloda hazırlamış olduğunuz işletme giderlerini temel alarak işletme sermaye ihtiyacınızı hesaplayınız.

**10.4** Kuruluş Dönemi (Yatırım Dönemi) Finansman ve Sermaye Yapısı

Tablo halinde gösteriniz.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıl** | **Kuruluş Yılı** |
| A-Toplam Yatırım |  |
| Başlangıç Yatırımı (1+2) |  |
| 1-Sabit Sermaye Yatırım Giderleri |  |
| 2-İşletme Sermayesi İhtiyacı |  |
| **Toplam Yatırım Tutarı (TL)** |  |
| B- Finansman |  |
| 1. Öz kaynak |  |
|  Öz sermaye |  |
|  Hibe |  |
| 2. Yabancı Kaynak (Kredi) |  |
| **Toplam Finansman Tutarı (TL)** |  |

**11. Finansal Planlar**

Bu planlar finansal ihtiyaçlarınızı ve karlılık durumunuzu ortaya koyar.

**11.1 Kar – Zarar Tahmini (Karlılık Hesabı) Tablosu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. Yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** |
| **1** | **PROJEDEN KAYNAKLANAN SATIŞ GELİRLERİ (Satışlar, Faiz vb.)[[43]](#footnote-43)** |  |  |  |  |  |
| **2** | **PROJEYE İLİŞKİN GİDERLER** |  |  |  |  |  |
| 2.1 Hammadde Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.2 Ambalajlama Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.3  Personel Maaş/Ücret  |   |   |   |   |   |
| 2.4 Elektrik, Su, vb. Giderler  |   |   |   |   |   |
| 2.5 Kira Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.6 Sigorta Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.7 Amortisman Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.8 Pazarlama ve Satış Giderleri  |   |   |   |   |   |
| 2.9 Banka Kredi Faiz Ödemesi |   |   |   |   |   |
| 2.11 Bakım Onarım Giderleri |   |   |   |   |   |
| 2.12  Diğer Giderler |   |   |   |   |   |
| **3** | **VERGİ ÖNCESİ BRÜT KAR (1 – 2)** |  |  |  |  |  |
| **4** | **DEVLET DESTEĞİ (Vergi Muafiyeti vb.)[[44]](#footnote-44)** |  |  |  |  |  |
| **5** | **VERGİ MATRAHI (3-4)[[45]](#footnote-45)** |  |  |  |  |  |
| **6** | **VERGİLER ve/veya STOPAJLAR****(Vergi Matrahı x Vergi Oranı [[46]](#footnote-46))** |  |  |  |  |  |
| **7** | **VERGİ SONRASI NET KAR (3 – 4)** |  |  |  |  |  |
| **8** | **TEMETTÜLER (Dağıtılacak Karlar)[[47]](#footnote-47)** |   |   |   |   |   |
| **9** | **KULLANILABİLİR KAR (7-8)** |   |   |   |   |   |

**11.2 Nakit Akışı Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İşletme Nakit Akım Tablosu (TL) [[48]](#footnote-48)** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. Yıl** | **3. Yıl** | **5. Yıl** |
| **1. Dönem Başı Nakit Mevcudu [[49]](#footnote-49)** |   |   |   |   |   |
| **2. Dönem İçi Nakit Girişleri**  |   |   |   |   |   |
| - Satışlar |   |   |   |   |   |
| - Alınacak Borçlar |   |   |   |   |   |
| - Diğer Nakit Girişleri (Öz Kaynak, Hibe vb.)[[50]](#footnote-50) |   |   |   |   |   |
| **3. Toplam Nakit Girişleri (1 + 2)** |   |   |   |   |   |
| **4. Sabit Giderlerle İlgili Ödemeler** |   |   |   |   |   |
| - İşçilik Ücretleri (Brüt Ücretler) |   |   |   |   |   |
| - Kira Ödemeleri |   |   |   |   |   |
| - Faiz Ödemeleri[[51]](#footnote-51) |   |   |   |   |   |
| - Amortismanlar |   |   |   |   |   |
| - Diğer Sabit Maliyetler |   |   |   |   |   |
| **5. Değişken Giderlerle İlgili Ödemeler[[52]](#footnote-52)** |   |   |   |   |   |
| - Hammadde Giderleri |   |   |   |   |   |
| - Elektrik, Su, vb. Giderler  |   |   |   |   |   |
| - Ulaşım ve Harcırah Giderleri |   |   |   |   |   |
| - Pazarlama Giderleri |   |   |   |   |   |
| - Sigorta Giderleri |   |   |   |   |   |
| - Diğer Değişken Giderler |   |   |   |   |   |
| **6. İlk Yıl Yapılması Planlanan Yatırımlara İlişkin Giderler** |   |   |   |   |   |
| - Makine, Ekipman Cihaz vb. ile İlgili Harcamalar[[53]](#footnote-53) |  |  |  |  |  |
| - İnşaat Harcamaları[[54]](#footnote-54) |  |  |  |  |  |
| **7. Vergi Ödemeleri[[55]](#footnote-55)** |  |  |  |  |  |
| **8. Toplam Nakit Çıkışları (4+5+6+7)** |   |   |   |   |   |
| **9. Dönem Sonu Nakit Mevcudu (3-8)** |   |   |   |   |   |

**DİĞER BİLGİLER**

**Yapılması Planlanan Yatırımın Net Bugünkü Değeri**

NBD (Net Bugünkü Değer) projenin ekonomik ömrü boyunca elde edilecek net nakit akımlarının önceden belirlenen bir faiz oranına göre her yıl ayrı ayrı indirgenmesi ile bulunan değerdir.

 Gelecekteki Değer

 NBD = ----------------------------------------

 (1 + r)n

**Yapılması Planlanan Yatırımın İç Karlılık Oranı**

İç Karlılık Oranı (İKO) Net Bugünkü Değeri sıfır (0) yapan faiz oranıdır. İKO projeye yatırılan sermayenin karlılık oranını gösterir.

 +NBD

 İKO=R1+ ----------------------\*R2-R1

 (+NBD)+(-NBD)

 -NBD

 İKO=R2- ------------------\*R2-R1

 (+NBD)+(-NBD)

**İKO:** İç Karlılık Oranı

**R2:** NBD'yi Pozitif Yapan İndirgeme Oranı

**R1:** NBD'yi Negatif Yapan İndirgeme Oranı

**Yapılması Planlanan Yatırımın Fayda Masraf Oranı**

Projeden elde edilen gelirler ile masrafların karşılanmasını ifade eder.

 İndirgenmiş Gelirler

 FMO= ---------------------------------

 İndirgenmiş Yatırım ve İşletme Giderleri

**Yapılması Planlanan Yatırımın Rantabilite Oranı**

Projenin Rantabilite Oranını (Basit Karlılık Oranı) hesaplayınız.

Net Kar

Mali Rantabilite = ---------------------------------\*100

 Öz Sermaye (Yatırım)

Net Kar+Ödenen Faizler

 Ekonomik Rantabilite = ----------------------------------

 Toplam Sermaye Tutarı

**Yapılması Planlanan Yatırımın Geri Ödeme Süresi**

Geri Ödeme Süresini hesaplayınız.

 Yatırılan sermaye

 GÖS= ----------------------------------

 Kullanılabilir fonlar

Kullanılabilir fonlar; net kar ve amortismanlar toplamından oluşur. Ayrıca yatırımcının kendisine ait arazi, bina vb. taşınmaz kiraları da buna dâhil edilebilir.

**Yapılması Planlanan Yatırımın**

Başabaş Noktasını (Kar ve zararın başa baş olduğu üretim miktarını) hesaplayınız.

 Sabit Masraflar

 BBN (Miktar)= ---------------------------------------------------

 Birim Satış Fiyatı-Birim Değişken Masraf

1. Başvuru teslim edildiğinde, İl Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulur. [↑](#footnote-ref-1)
2. Eğer varsa ayni/nakdi katkı dahil yatırımın tüm bütçesini ifade eder [↑](#footnote-ref-2)
3. Ayni/nakdi katkı hariç yatırımın hibeye esas alınacak tutarı [↑](#footnote-ref-3)
4. Hibeye Esas Yatırım Tutarına yatırımcıya uygun hibe oranı uygulanarak hesaplanan hibe tutarı [↑](#footnote-ref-4)
5. Başvuru esnasında ölçekli kroki, avan proje, yaklaşık bütçe mi yoksa kesin uygulama projesi, kesin bütçe mi verildiği belirtilmelidir [↑](#footnote-ref-5)
6. Özelde Paylaşılan Altyapı Projelerinde süre 18 ayı geçemez [↑](#footnote-ref-6)
7. Başvuru sahibinin Kooperatif, Birlik, Üst birlik vb. olup olmadığı belirtilmelidir [↑](#footnote-ref-7)
8. Resmi Yazışmalarda Kullanılacak olan iletişim adresi belirtilmelidir. Herhangi bir değişiklik olursa derhal İPYB’ye bildirilmelidir, aksi halde gönderilen belge ve tebligatların ulaşmamasından doğabilecek ihtilaflardan İPYB sorumlu değildir [↑](#footnote-ref-8)
9. Bu bilgiler aynı sektörde hibenin talep edildiği projenin büyüklüğüne benzer bir ölçekteki faaliyetleri yönetmek için yeterli kaynağa sahip olup olmadığınızın değerlendirilmesinde kullanılacaktır. [↑](#footnote-ref-9)
10. Belirtilen veriler Başvuru Sahibinin bilânçosunda beyan ettiği verilerle uyumlu olmalıdır. [↑](#footnote-ref-10)
11. Destek türü kapsamında alınan tüm makine ekipmanlar ve gerçekleştirilen inşaat işleri detaylı bir şekilde belirtilmelidir. [↑](#footnote-ref-11)
12. Tüzel kişi tarafından yetkilendirilen kişinin pozisyonu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Başvuru sahibi mutlaka bu beyanı imzalayacak, hibe başvuru formu ve eki dokümanları da ayrıca imzalayacaktır. [↑](#footnote-ref-13)
14. Yatırım bütçesi, yatırım için geçerli giderlerin tümünü içermelidir. [↑](#footnote-ref-14)
15. İnşaat işleri alım giderleri toplam ve aylık dağılımı, işlerin ayrıntılı belirtildiği Ek 1.2 İnşaat İşleri Alım Giderleri tablosu toplam satırından alınır. [↑](#footnote-ref-15)
16. Mal alım giderleri toplam ve aylık dağılımı, işlerin ayrıntılı belirtildiği Ek 1.3 Mal Alım Giderleri tablosu toplam satırından alınır. [↑](#footnote-ref-16)
17. İnşaat ile ilgili işler; yüklenicilerle yapılması planlanan sözleşmeler bazında alt gruplar şeklinde detaylı olarak belirtilir. Örneğin: ana bina inşaatı, trafo binası, elektrik tesisatı, ısıtma sistemi gibi ayrı sözleşmeler kapsamında alınması planlanıyorsa ayrı ayrı yazılır. [↑](#footnote-ref-17)
18. İşin yapılacağı aylar (Projenin ilk başladığı aya 1 sayısı verilir) [↑](#footnote-ref-18)
19. Ek 1 nolu Yatırım Bütçesi Tablosunun inşaat işleri alım giderleri satırına bu toplam aktarılır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir. [↑](#footnote-ref-19)
20. Mal alımları için planlanan sözleşmeler bazında alt gruplar şeklinde detaylı olarak belirtilir. Örneğin; soğutma donanımı, paketleme donanımı gibi ayrı sözleşmeler kapsamında alınması planlanıyorsa ayrı ayrı yazılır. [↑](#footnote-ref-20)
21. İşin yapılacağı aylar (Projenin ilk başladığı aya 1 sayısı verilir) [↑](#footnote-ref-21)
22. Ek 1.1 nolu Yatırım Bütçesi Tablosunun mal alım giderleri satırına bu toplam aktarılır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir. [↑](#footnote-ref-22)
23. Ek 1 nolu Yatırım Bütçesi Tablosu’nun ayni/nakti olarak yapılacak giderler kısmına bu tablonun ara toplamları ve alt toplamı aktarılır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir [↑](#footnote-ref-23)
24. Hibeye esas proje giderleri dışında, yatırımcıların tamamını kendi öz kaynaklarını kullanarak gerçekleştirilecek işler ayrı, ayrı belirtilir. [↑](#footnote-ref-24)
25. İşin yaklaşık başlama ve bitiş tarihi belirtilir. [↑](#footnote-ref-25)
26. Her bütçe kalemi için ayni katkı yapılması düşünülüyorsa bu bölümde belirtilmesi gerekmektedir. [↑](#footnote-ref-26)
27. Hibe sözleşmesinin akdedilmesinden sonraki süreci; ihale dokümanı hazırlığı, ihale, sözleşme yapılması, uygulama gibi faaliyetleri aylar bazında gösteriniz. [↑](#footnote-ref-27)
28. Başvuru teslim edildikten sonra İl Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulur. [↑](#footnote-ref-28)
29. Üretilmesi planlanan ürünün paketlenme aşamasının da tamamlanması sonucu ortaya çıkacak olan ürünlerin nihai hali belirtilmelidir. Örneğin; 1 lt lik süt vb. [↑](#footnote-ref-29)
30. Proje için hibe kapsamında ve/veya ayni katkı ile alınması planlanan makine ve ekipmanların hepsini yazınız. Burada belirtilen makine-ekipmanlar ile projenin diğer kısımlarında yazan ekipmanlar aynı olmalıdır. [↑](#footnote-ref-30)
31. Piyasada bu sektörde çalışan bir kişinin okuduğunda ne tür, hangi güç ve kapasitede bir makine istendiğini anlayabileceği şekilde yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-31)
32. Birden fazla alınacaksa hepsi için toplam tutar yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-32)
33. Hali hazırda işletme bünyesinde çalışan ve/veya projenin uygulanması sonucu istihdam edilmesi planlanan personellere ait bilgileri kapsamalıdır. [↑](#footnote-ref-33)
34. Planlanan yatırıma ait üretim planlaması yapılırken alınması planlanan ve/veya kapasite artırımı ile elde edilecek makine ekipmanların üretim kapasiteleri ve işletmede üretim esnasında oluşabilecek fire ve sarf oranları da göz önüne alınmalıdır. [↑](#footnote-ref-34)
35. Örnek; dondurmanın kış aylarında az satılması vb. [↑](#footnote-ref-35)
36. Üretim alanının projeden yapılması planlanıyor ise ilgili bölüme “proje kapsamında yeni yapılacak” yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-36)
37. Alınması Planlanan Makine Ekipmanların değil, fiili olarak gerçekleşmesi beklenen üretim miktarı üzerinden beklenen kapasite kullanım oranı yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-37)
38. İşletme Dönem Gideri İhtiyacına Göre Tabloda Belirtilen Gider Kalemleri çıkarılabilir ve/veya ihtiyaca göre ekleme yapılabilir. [↑](#footnote-ref-38)
39. Toplam Süre İşletmenin yıl içerisinde Faal Olarak Çalışacağı Ay Sayısını Kapsamalıdır. [↑](#footnote-ref-39)
40. İşletme Dönem Giderleri Toplam Tutarı Miktar x Birim Fiyat x Toplam Süre Şeklinde Hesaplanacaktır. [↑](#footnote-ref-40)
41. İşletme Satış Gelirleri Miktar x Satış Fiyatı x Toplam Süre Şeklinde Hesaplanacaktır. [↑](#footnote-ref-41)
42. Ürün Satış Geliri Çerçevesinde satılacak ürünler yazılırken satış planlaması ürüne göre kg ve/veya paketlenmiş hali bazı alınarak yazılabilir. [↑](#footnote-ref-42)
43. Projenin Toplam Gelir Tablosunda belirtilen rakamlarla uyumlu olmalıdır. [↑](#footnote-ref-43)
44. Başvuru yapılan şirket ve/veya şahsa ait Vergi Muafiyeti varsa bundan kaynaklanan indirim tutarları belirtilmedir, yoksa boş bırakılmalıdır. [↑](#footnote-ref-44)
45. Üzerinden vergi hesaplanacak olan matrahı ifade eder. [↑](#footnote-ref-45)
46. Yatırım sonucunda üretilmesi planlanan ürün ve/veya ürünlere ait reel vergi oranını ifade eder. [↑](#footnote-ref-46)
47. Başvuru sahibi tüzel kişiliğe haiz ve elde edeceğini kar payını aldığı kararla dağıtacaksa doldurulmalıdır. Yoksa boş bırakılmalıdır. [↑](#footnote-ref-47)
48. Yapılması planlanan yatırıma ve ihtiyaçlarına göre tabloda ekleme ve/veya çıkarma yapılabilir. [↑](#footnote-ref-48)
49. 1. yıl için işletme sermaye ihtiyacında hesaplanan rakam yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-49)
50. Proje uygulanması sonucunda projeden alınan desteği ifade eder. Sadece 1. yıl için girilmelidir. [↑](#footnote-ref-50)
51. Yatırımın uygulanması için alınmış ve/veya alınması planlanan krediye ait faiz giderlerini ifade eder. [↑](#footnote-ref-51)
52. Yazılan giderler önceki tablolarda hesaplanan tutarlarla aynı olmalıdır. [↑](#footnote-ref-52)
53. Eğer varsa proje kapsamında alınması planlanan makine ekipmanların toplam tutarını ifade eder ve 1. yıl için yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-53)
54. Eğer varsa proje kapsamında yapılması planlanan tüm inşaat işlerini kapsamalıdır. 1. yıl için yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-54)
55. Bir önceki tabloda hesaplanan vergi ödemesi ile aynı tutarda olmalıdır. [↑](#footnote-ref-55)